Littera 5.4

Datensicherung

Mag. Christoph Heher

PSÖ
PORTAL
SCHULBIBLIOTHEKEN
ÖSTERREICH

Datensicherung

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

- 1. Schritt
  - Datensicherung manuell durchführen
- 2. Schritt
  - Einstellungen zur regelmäßigen Datensicherung vornehmen
- Optional:
  - Datenbanksicherung verwenden/ ältere Datenbank wieder einspielen.

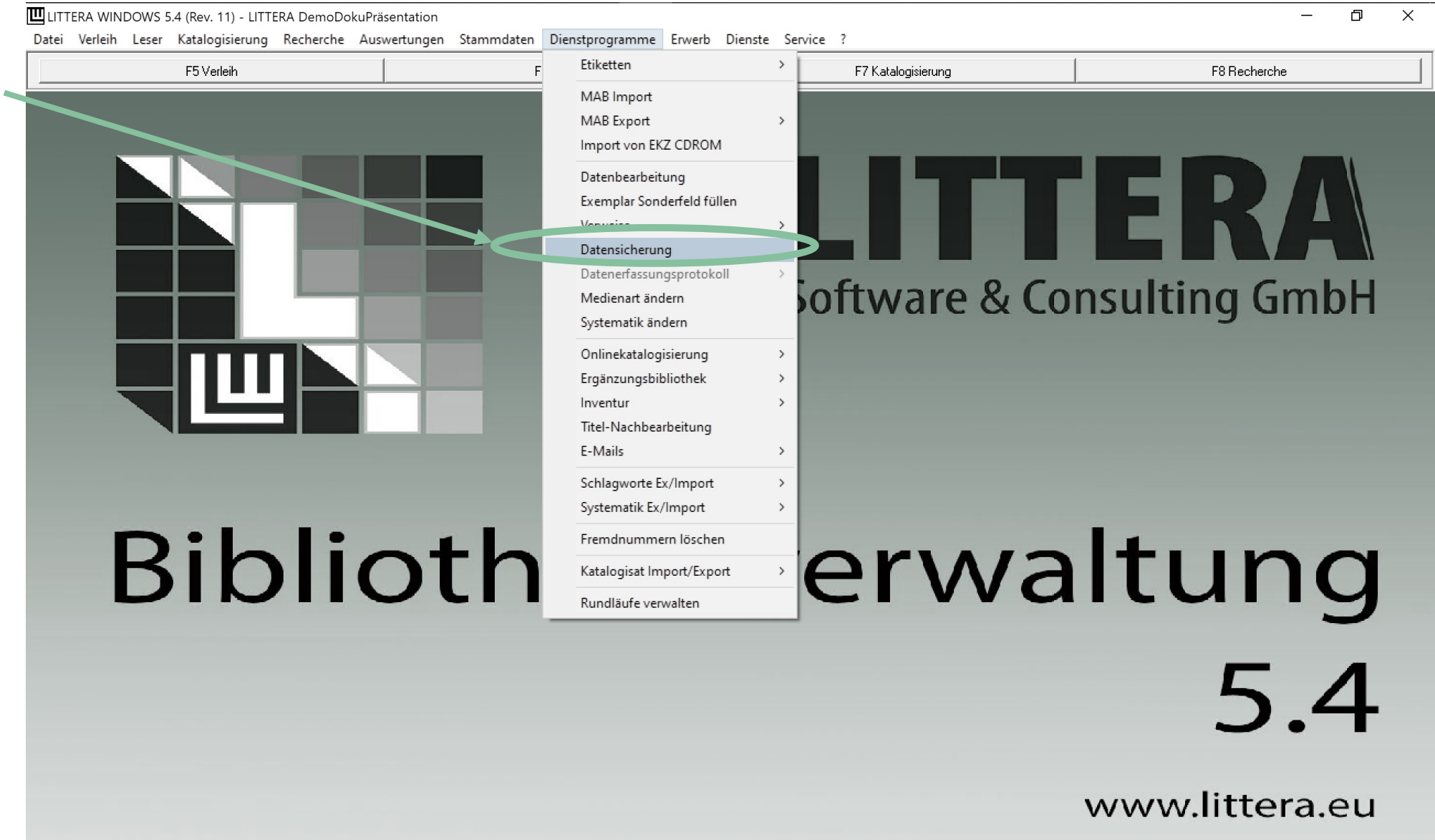
Wichtig:

- Die Datenbank von LITTERA sollte nicht auf genau dem Laufwerk gesichert werden, auf dem sie sich befindet.
- Im Normalfall liegt die Datenbank auf dem Laufwerk C:\
- Die Sicherung sollte also auf einem anderen Laufwerk erfolgen, beispielsweise auf einem USB-Stick oder einer externen Festplatte.
- In vielen Fällen wird die Datenbank bereits automatisch auf dem Server gesichert. Darüber können IT-Adminstrator/innen Auskunft geben.

Datensicherung: Manuell

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

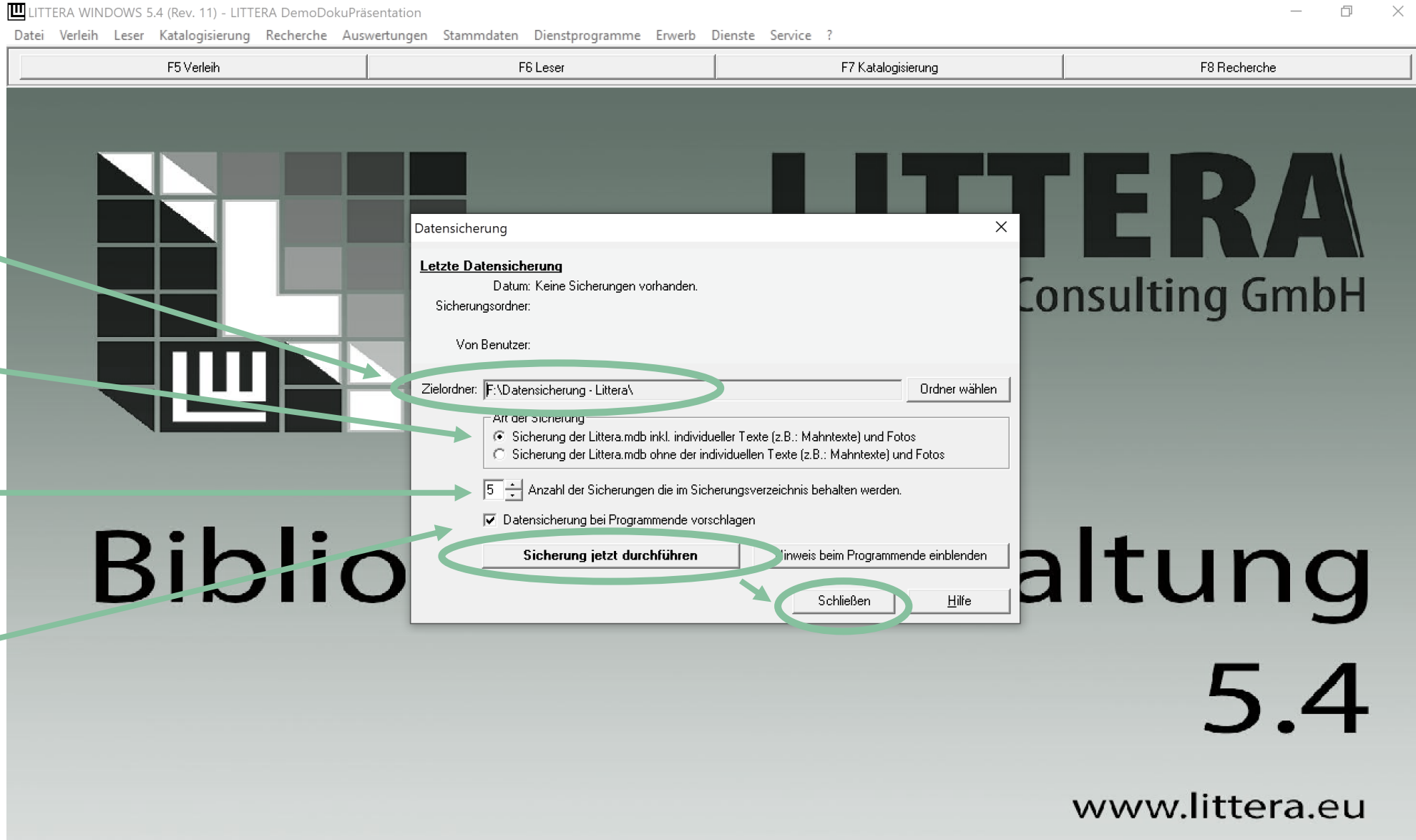
- 1. Schritt
  - Datensicherung manuell durchführen
  - → Dienstprogramme
    → Datensicherung



Datensicherung: Einstellungen

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

- 1. Schritt
- 2. Schritt
  - Einstellungen zur regelmäßigen Datensicherung vornehmen
  - Zielordner auswählen
    - (nicht C:\ wählen)
  - Art der Sicherung auswählen
  - Anzahl der Sicherungen, die behalten werden sollen, auswählen
  - Aktivieren: Datensicherung bei Programmende vorschlagen
  - Schließen



Datensicherung: Sicherungskopie verwenden

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

- 1. Schritt
- 2. Schritt
- Optional:
  - Datenbanksicherung verwenden/ Ältere Datenbank wieder einspielen.

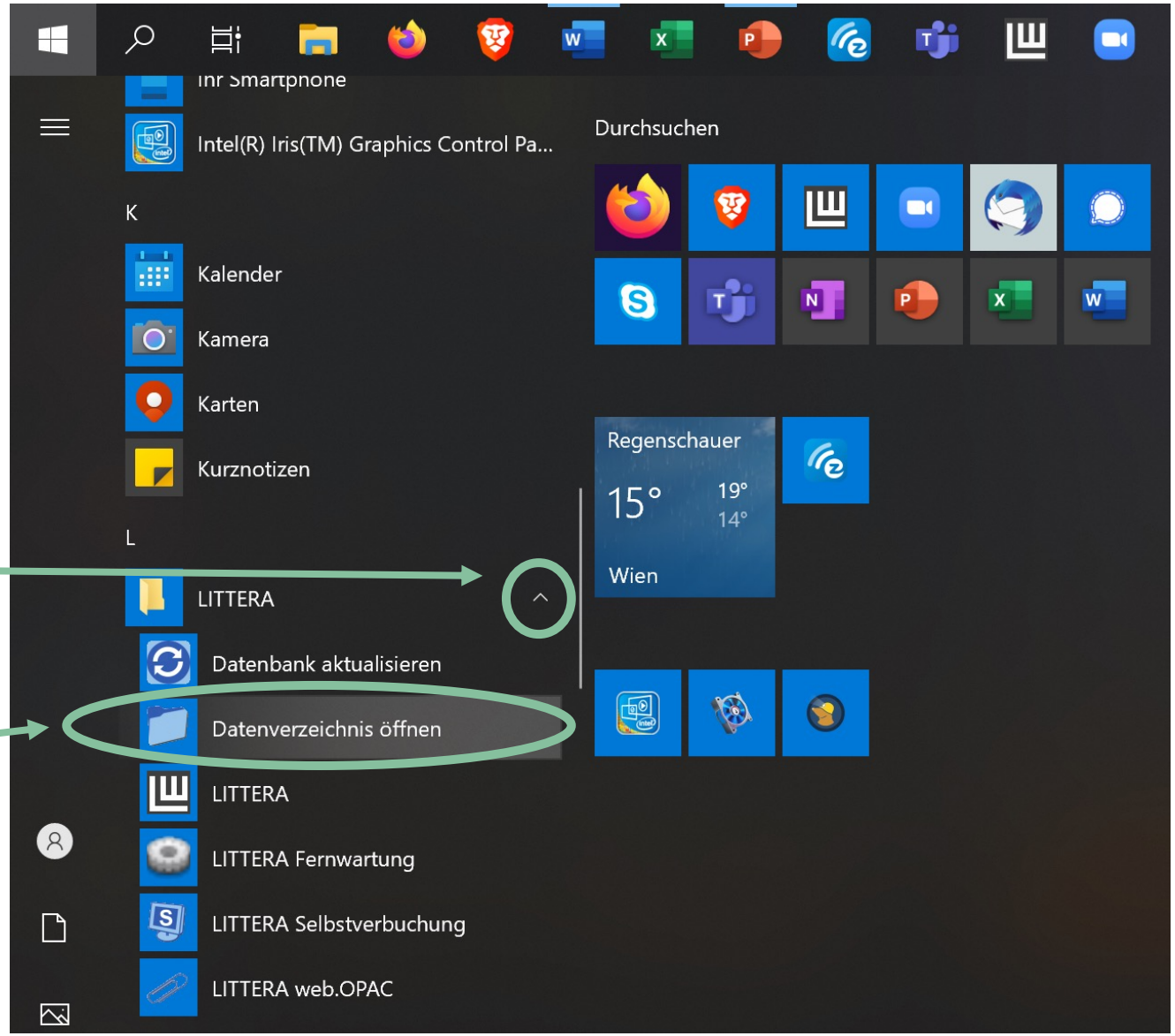
ACHTUNG:

- **Die nächsten Schritte sind nur dann durchzuführen, wenn die Daten in LITTERA in einen älteren Zustand versetzt werden sollen, beispielsweise wenn Eingabefehler oder größere Änderungen rückgängig gemacht werden sollen.**
- **Im Zweifelsfall und bei größeren Problemen sollte man sich besser an den LITTERA First Level Support oder an LITTERA selbst wenden.**
- Bevor die Datenbank von LITTERA durch eine Sicherungskopie ersetzt wird, soll unbedingt von der bestehenden Datenbank eine weitere Sicherungskopie erstellt und gespeichert werden. Das Überspielen der Datenbank ist andernfalls nicht wieder rückgängig zu machen.
- Das Programm muss vor dem Einspielen der Sicherungskopie geschlossen werden.

Datensicherung: Sicherungskopie verwenden

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

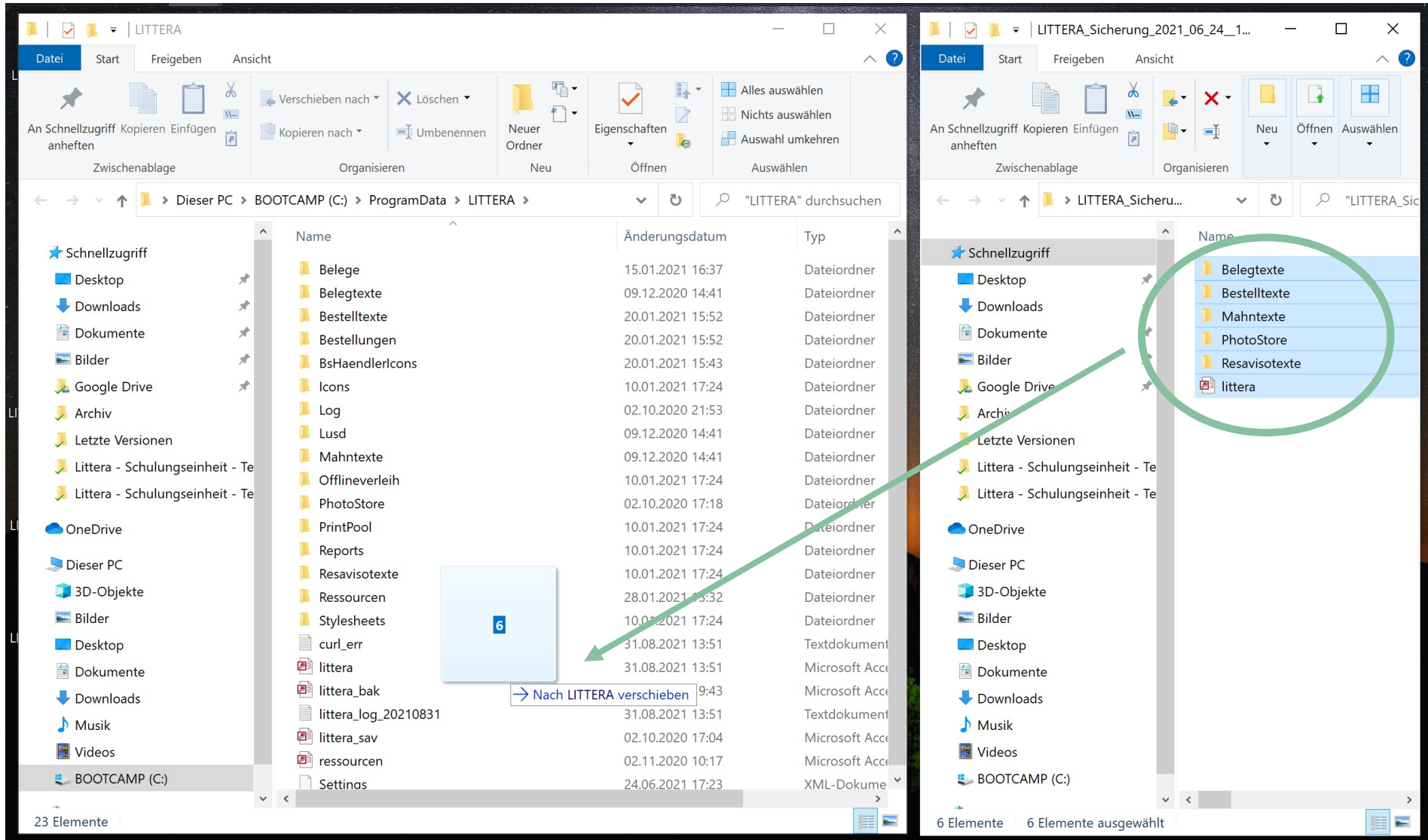
- 1. Schritt
- 2. Schritt
- Optional:
  - Datenbanksicherung verwenden/ wieder einspielen.
  - LITTERA schließen
  - Auf das Windows-Symbol klicken und zum Buchstaben „L“ scrollen.
  - Auf den Pfeil neben dem Eintrag LITTERA klicken, um das Menü zu öffnen.
  - → Datenverzeichnis öffnen



Datensicherung: Sicherungskopie verwenden

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

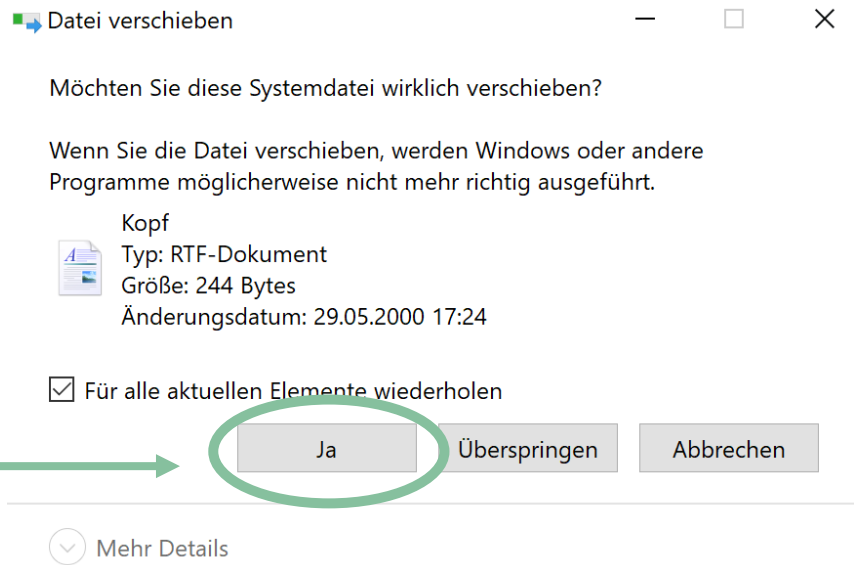
- 1. Schritt
- 2. Schritt
- Optional:
  - …
  - Die Ordner und die Litteradatenbank (littera.mdb) aus dem Sicherungsordner in das soeben geöffnete Datenverzeichnis ziehen.

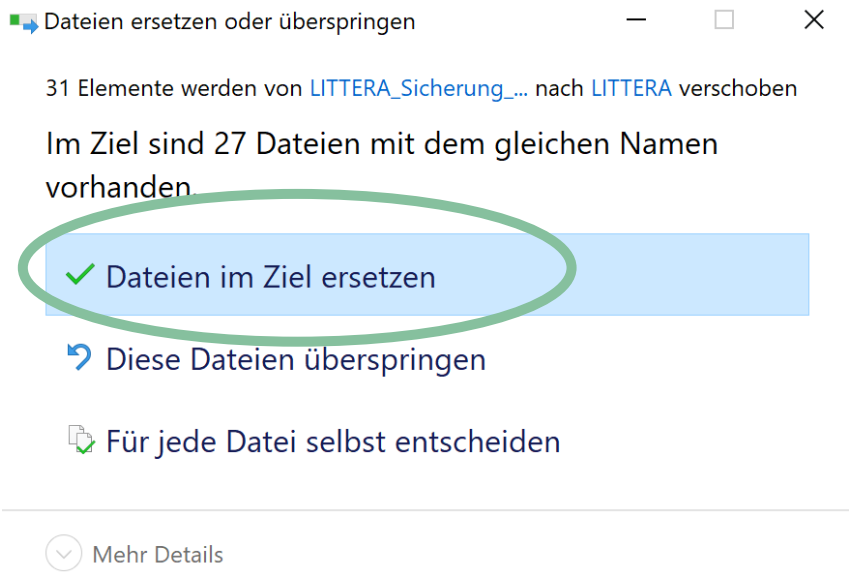


Datensicherung: Sicherungskopie verwenden

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

- 1. Schritt
- 2. Schritt
- Optional:
  - …
  - → Für alle Elemente wiederholen.
  - Bestätigen der Warnungen mit „Ja“
  - →Dateien im Ziel ersetzen

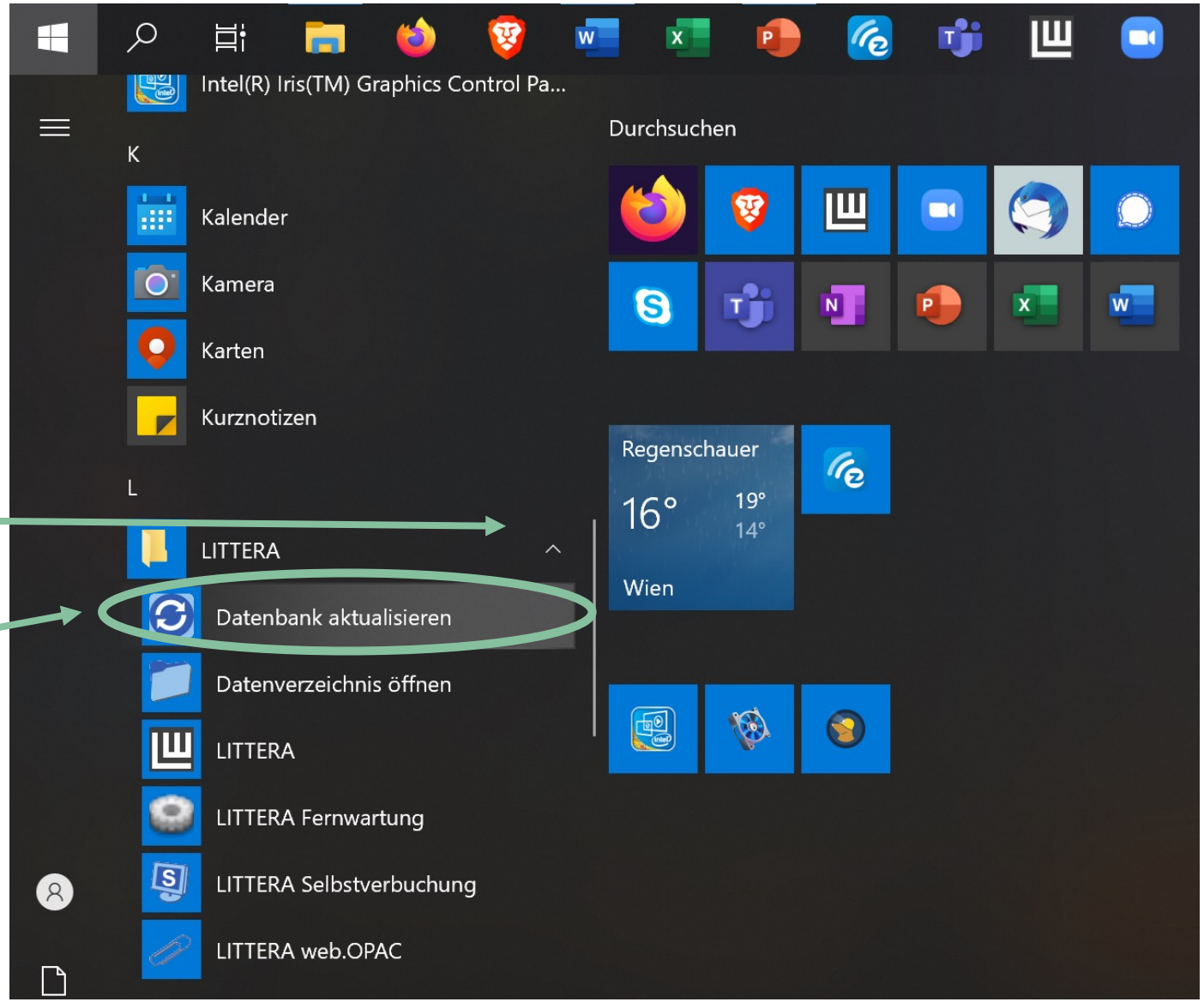




Datensicherung: Datenbank aktualisieren

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

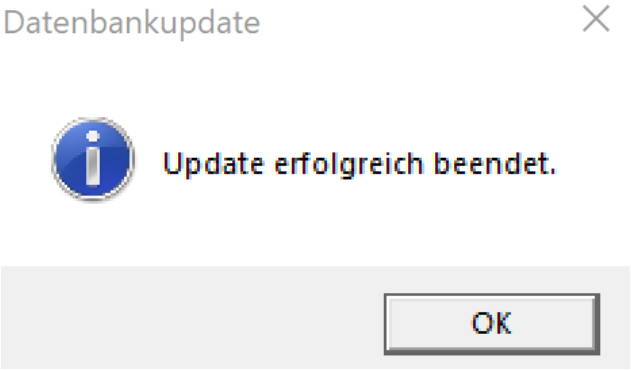
- 1. Schritt
- 2. Schritt
- Optional:
  - …
  - Wieder auf das Windows-Symbol klicken und zum Buchstaben „L“ scrollen.
  - Auf den Pfeil neben dem Eintrag LITTERA klicken, um das Menü zu öffnen.
  - → Datenbank aktualisieren



Datensicherung: Datenbank aktualisieren

PSÖ
PORTAL SCHULBIBLIOTHEKEN ÖSTERREICH

- 1. Schritt
- 2. Schritt
- Optional:
  - …
  - Wieder auf das Windows-Symbol klicken und zum Buchstaben „L“ scrollen.
  - Auf den Pfeil neben dem Eintrag LITTERA klicken, um das Menü zu öffnen.
  - → Datenbank aktualisieren
  - Mit OK bestätigen



ACHTUNG:

- Sollte die Datenbank nur zu Testzwecken auf einem PC verwendet werden, muss vorher (wieder auf dem gleichen Weg über das Windows-symbol) der Menüpunkt Littera web.OPAC aufgerufen und die automatische Aktualisierung deaktiviert werden.
- Andernfalls werden auch Änderungen, die nur zu Testzwecken vorgenommen werden, auf den web.OPAC übertragen.